



Codice Etico di SIPA

Versione approvata dal Consiglio di Amministrazione di Società Italiana Prodotti Alimentari

S.I.P.A. S.p.A., prima versione approvata in data 19/11/2012, revisione del 27/04/2022

INDICE

Definizioni.....	3
Messaggio Gruppo FDA.....	4
La nostra storia.....	5
Destinatari del Codice Etico	8
I nostri valori.....	9
I nostri principi.....	10
I nostri stakeholder: come vogliamo agire	14
Attuazione del Codice Etico.....	20
Garante del Codice Etico.....	20
Comunicazione	21
Segnalazione delle violazioni.....	21
Sistema sanzionatorio	22

Definizioni

Per una migliore comprensione dei contenuti del Codice Etico, sono di seguito raccolte le definizioni riferite alla terminologia utilizzata nel presente documento.

- ✓ **Bindi – SIPA SPA – la Società (o Gruppo):** si intende la Società facente parte del Gruppo FDA (Forno d’Asolo Spa – Lizzi Spa – Sipa Spa) ovunque essa sia operante o, cumulativamente, l’insieme di tali *legal entity*. Si precisa che, al momento dell’aggiornamento del Codice Etico, avvenuto nel 2022, le quote della Società sono detenute al 100% da Forno d’Asolo S.p.A. ed è soggetta alla direzione e coordinamento di Piave Investment Sarl.
- ✓ **Azienda:** si intende l’insieme delle persone e dei beni che costituiscono le Società del Gruppo.
- ✓ **Collaboratore:** si intende ogni persona che presta la propria attività alle dipendenze o nell’interesse di Bindi - SIPA. Tra i collaboratori sono compresi anche i consulenti esterni con rapporti continuativi e quotidiani con l’azienda.
- ✓ **Superiore diretto:** si intende il primo responsabile cui ogni risorsa fa riferimento nell’attività quotidiana e da cui riceve le indicazioni operative.
- ✓ **Posto di lavoro, ambiente di lavoro:** si intende il luogo fisico e l’insieme dei colleghi ove ciascun dipendente presta la propria attività quotidiana e ove si reca per riunioni, incontri, trasferte.
- ✓ **Internal Audit:** si intende la funzione aziendale che assiste le Società del Gruppo nel valutare e migliorare le attività di controllo interno, di gestione dei rischi e di *corporate governance*.
- ✓ **Organismo di Vigilanza (ODV):** si intende l’organismo che sovrintende al controllo dell’aggiornamento e del rispetto del Modello Organizzativo di gestione 231, e delle relative procedure operative, adottato dalla Società.

Messaggio Gruppo FdA

Carissimi,

è con orgoglio che presentiamo il nuovo Codice Etico di Bindi, un documento elaborato per orientare e promuovere l'impegno e la condotta etica delle Società del Gruppo in tutte le attività che le vedono impegnate quotidianamente.

Questo Codice si fonda sul patrimonio comune di valori e principi etici che da sempre ispirano il nostro modo di fare impresa e su cui è stata costruita la nostra reputazione; il comportamento di ognuno di noi e la buona reputazione dell'impresa costituiscono, infatti, uno strumento utile a preservare il valore e l'integrità dell'azienda nel tempo, nonché un indispensabile fattore di crescita e di sviluppo.

La nostra è una storia di famiglia...Il nostro centro di attenzione non sono mai stati i soli risultati, ma anche il modo in cui tali risultati sono ottenuti.

Sin dal 1946 operiamo come industria familiare di alta gamma di pasticceria e siamo oggi riconosciuti, in Italia e nel Mondo, per la qualità dei nostri prodotti. Per riuscire in questo è stata creata nel tempo un'organizzazione articolata, professionale, innovativa, flessibile che ha ispirato i propri comportamenti e le proprie attività secondo eticità, integrità morale, lealtà, correttezza, e trasparenza, nonché al rispetto delle leggi. Ma il nostro futuro, in un contesto sempre più competitivo e attento alle diverse esigenze alimentari, dipende dal legame che sapremo stringere con i consumatori, con i clienti e con le comunità in cui operiamo.

Il Codice Etico è un punto di riferimento per il lavoro di ogni giorno: è la guida da seguire per conquistare, nella pratica quotidiana, la fiducia dei nostri stakeholder e per consolidare la nostra visione etica di fare business. È uno strumento di autoregolamentazione che adottiamo per libera scelta, con la consapevolezza che dotarsi di regole volontarie, chiaramente enunciate e applicate, sia un'azione fondamentale per ridurre il perimetro delle decisioni arbitrarie e per richiamare ciascuno di noi alle proprie responsabilità. Solo così potremo orientare con responsabilità e chiarezza il futuro di Bindi, la qualità dei nostri prodotti, le aspettative dei consumatori e delle comunità in cui operiamo, preservando e tramandando i principi del nostro pensiero imprenditoriale nel tempo.

Il nostro invito è quello di ispirare il lavoro di ogni giorno ai valori ed ai principi elencati nel Codice Etico. Il nostro progredire nell'eccellenza dipende dalle attenzioni e dai comportamenti che ognuno di noi assume verso il consumatore e verso le parti interessate con le quali ci confrontiamo, e dalla trasmissione dei nostri principi nelle attività e nelle decisioni di ogni giorno.

Consultiamo tutti spesso il nostro Codice Etico e rendiamo il nostro sguardo più attento a ciò che ci circonda. Considerate il presente documento come un fattore chiave per il continuo sviluppo della qualità dei nostri prodotti e della nostra organizzazione; consideratelo come uno strumento, frutto dei valori e dei principi etici della famiglia Bindi, che consente a tutti noi di generare e diffondere valore, al fine di raggiungere nuovi importanti traguardi.

Siamo certi che la condivisione e la diffusione dei nostri principi nel tempo contribuirà a farci sentire sempre più orgogliosi del nostro operato e dell'appartenenza alla nostra grande famiglia.

Buon lavoro!

La nostra storia

La nostra storia inizia con Attilio Bindi, ristoratore toscano e fondatore dell'azienda, che arriva a Milano con la famiglia e nel 1946 con i due figli, Romano e Rino, apre una piccola pasticceria in via Larga, una delle vie storiche di Milano.

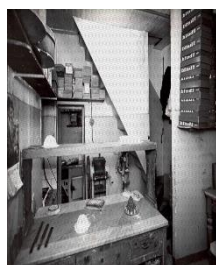
Ripercorriamo insieme le principali tappe della nostra storia.



1946 - VIA LARGA, L'INIZIO

Siamo nel periodo del dopoguerra e, con un'idea assolutamente innovativa per quel tempo, Attilio Bindi, in questa piccola pasticceria, iniziò non solo la sua attività, ma un servizio di ordinazioni e consegne veloci ai ristoranti milanesi.

Questo rivoluziona il modo di concepire il dolce: Bindi diventa anche il servizio.

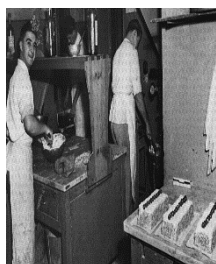


1946 - VIA LARGA. IL LABORATORIO

Nasce lo Zuccotto

Nel retro bottega della vecchia pasticceria c'era il laboratorio dove la famiglia Bindi creava nuovi dolci grazie alla passione trasferita ai figli Romano e Rino. Lo Zuccotto fu uno dei prodotti che contribuì al successo della Bindi. La storia dello Zuccotto risale a Firenze ed era un gelato semifreddo rivisitato e ripensato come torta.

L'intuizione di trasformare questo dolce per poter essere comodamente servito e consumato al ristorante, all'epoca i frigoriferi non c'erano, fu geniale.



1948 - VIA LARGA. LO SVILUPPO

Nel piccolo laboratorio di pasticceria aumentano gli addetti pasticceri e lo sviluppo di nuovi prodotti si consolida. In questo periodo nasce il Profiterol. Una cascata di golosi bignè affogati nel cioccolato.



1950 - LA FLOTTA

Attilio Bindi era un comunicatore eccezionale e trasmetteva l'energia e l'entusiasmo coinvolgendo in tutti i progetti i figli Rino e Romano i quali, da pasticciare al mattino passavano alle consegne in lambretta o furgoncino e alle chiamate ai ristoranti nel pomeriggio fino alle pubbliche relazioni con clienti a fine giornata. Perché Bindi diventò presto un marchio riconosciuto nella ristorazione?

Sicuramente il passaparola, ma anche grazie alla passione e dedizione che Attilio Bindi e i suoi figli riponevano nella loro pasticceria.



GALLERIA UNIONE, MILANO

Inizia l'espansione e la copertura di gran parte delle zone di Milano. Attilio Bindi viene a mancare nel 1962, ma il passaggio di consegne a Romano e Rino avviene in modo naturale poiché la passione ha ormai coinvolto da anni i due figli.

Sono di questo periodo Marengo e Tartufo.



VIA TAGLIAMENTO, MILANO

Qui avviene il passaggio di Bindi dal piccolo laboratorio allo stabilimento di produzione da 4000mq e all'intuizione di produrre e distribuire utilizzando la catena del freddo. Si amplia la gamma prodotti, è infatti di questo periodo la nascita del Tiramisù, che grazie alla Bindi si è in seguito diffuso in tutto il Mondo. Continua l'espansione sul mercato nazionale.



SAN GIULIANO MILANESE

Nasce il nuovo stabilimento alle porte di Milano con una superficie di 30.000 mq. La Bindi è ormai leader del settore ed inizia l'espansione del mercato estero.



FANTASIA NEL DESSERT

Nasce il logo Bindi Fantasia nel Dessert che esprime una nuova dimensione di Bindi che non è più limitata alle torte, ma che comprende tutto il mondo del fine pasto nella ristorazione.



FANTASIA NEL DESSERT

1990: sbarco dei primi prodotti negli USA. Mercato di riferimento: New York City.
1995: inizia l'espansione sul territorio dalla Costa Est verso Sud ed Ovest; apertura della sede Bindi USA a Totowa (New Jersey).



LO SVILUPPO DEGLI USA

2000: inaugurazione del sito produttivo a Belleville (NJ) per la produzione di gelati, sorbetti e frutti ripieni.
2006: apertura della filiale di Los Angeles che rappresenta anche il polo logistico per i distributori della Costa Ovest. Da Vancouver a San Diego passando per Los Angeles e Phoenix.

2008: ampliamento dell'unità produttiva di Belleville (NJ) per la produzione di pasticceria American Style.

2013: trasferimento nel nuovo Polo Logistico in Kearny (NJ) della struttura commerciale ed amministrativa. Implementazione dell'attività R&D per meglio soddisfare i bisogni delle catene di ristorazione Americane.



L'ENTRATA NEL GRUPPO FdA

2020: La Società Forno d'Asolo S.p.A. acquisisce Bindi, che entra a far parte del Gruppo FdA.



LA STORIA CONTINUA

Aiutaci a scrivere un'altra pagina importante della nostra storia...

Destinatari del Codice Etico

I Destinatari del Codice Etico sono tutti coloro che prestano la propria attività nel Gruppo, ovvero tutti gli Organi sociali, i dipendenti a tutti i livelli (es. dirigenti, quadri, impiegati, operai, ecc.) e collaboratori esterni, intesi come coloro i quali agiscono a vario titolo in nome o per conto e nell'interesse o vantaggio della Società, indipendentemente dalla qualificazione giuridica del rapporto (es. agenti, promotori, collaboratori a progetto, prestatori di lavoro temporaneo, interinali, ecc.).

Per Destinatari intendiamo:

- azionisti e consiglieri di amministrazione;
- dirigenti, dipendenti e collaboratori;
- clienti, distributori, fornitori;
- qualsiasi altro soggetto che intrattenga rapporti strutturati d'affari con Bindi.

Gli interlocutori della Società, intesi come coloro che a vario titolo interagiscono con le Società del Gruppo (es. fornitori, clienti, Istituzioni Pubbliche, autorità con poteri ispettivi, comunità locali, ecc.) sono portati a conoscenza dell'esistenza del presente Codice Etico.

Il Codice Etico impegna, comunque, tutti coloro che intrattengono rapporti con la Società e che sono portatori d'interessi rilevanti delle Società del Gruppo.

La Società, nell'ambito delle relazioni con tutti gli interlocutori, predilige controparti che agiscono sulla base di regole ispirate ad una condotta etica analoga a quella espressa nel presente Codice Etico.

È dovere di tutti i Destinatari conoscere il contenuto del Codice Etico, comprenderne il significato ed eventualmente attivarsi per chiedere chiarimenti in ordine allo stesso. L'osservanza da parte di tutti i Destinatari delle indicazioni formalizzate nel Codice Etico, ciascuno nell'ambito delle proprie responsabilità e funzioni, contribuisce al raggiungimento della missione delle Società, in un clima di condivisione dei risultati, di sviluppo personale e professionale ed a una crescita continua del benessere e della soddisfazione del cliente.

I nostri valori



INNOVAZIONE

Esperienza decennale nella pasticceria di alta gamma volta alla ricerca di soluzioni creative e funzionali in grado di interpretare e soddisfare al meglio i bisogni della ristorazione internazionale.



QUALITÀ

Qualità ricercata e costruita ogni giorno attraverso un'accurata selezione delle materie prime, la grande professionalità delle risorse e metodi di lavorazione controllati severamente.



SERVIZIO

Il miglior servizio per ampiezza di gamma, rapporto qualità/prezzo, supporti di vendita/consulenza e distribuzione accurati, affidabili e flessibili.

I nostri principi

Sono di seguito indicati i principi che costituiscono la base del Codice Etico e che devono ispirare il lavoro quotidiano di tutti i Destinatari.

Visione di lungo termine

Rivolgere il proprio sguardo al domani, per orientare con responsabilità e chiarezza il futuro della Società, dei prodotti commercializzati, del mercato e dei consumatori.

Ricerca della massima qualità

Adoperarsi per offrire prodotti e servizi sempre all'altezza delle aspettative dei clienti e dei consumatori. Impegnarsi costantemente a garantire gli standard di qualità e sicurezza alimentare previsti dalla normativa di riferimento ed a monitorare la qualità dei prodotti e dei servizi prestati ai clienti basandosi sulla prevenzione e sul continuo miglioramento.

Attenzione al consumatore

Rivolgere massima attenzione nei confronti delle esigenze dei consumatori in modo da accrescere la fiducia che essi riconoscono ogni giorno con i loro acquisti.

Ricerca e innovazione

Adoperarsi per creare, mediante processi innovativi di ricerca e produzione, prodotti che siano percepiti sul mercato come unici (per gusto, tipologia di prodotto e *packaging*).

Materie prime

Selezionare materie prime di elevata qualità: è un elemento fondamentale del nostro successo. Ispirarsi ai principi di qualità, merito, affidabilità e serietà per la selezione dei fornitori, sulla base di precisi indici di qualificazione del fornitore costantemente monitorati e aggiornati. Costruire con i fornitori di materie prime una *partnership* commerciale fondata sul dialogo, sulla trasparenza e sul rispetto.

Trasparenza e correttezza

Promuovere relazioni fondate sul rispetto dei principi di trasparenza e correttezza, garantendo completezza, attendibilità, uniformità e tempestività d'informazione ed evitando comunicazioni ingannevoli e comportamenti tali da trarre indebito vantaggio da altrui posizioni di debolezza o di non conoscenza. In tal senso, la comunicazione deve essere semplice, comprensibile, accessibile, tempestiva e veritiera.

Integrità morale

Assumere, nei diversi contesti, un comportamento moralmente integro e coerente con il presente Codice Etico, oltre che con la normativa. Ad esempio, omaggi o atti di cortesia sono consentiti solo nel rispetto di quanto previsto nelle procedure adottate dalla Società e comunque tali da non compromettere l'integrità, l'indipendenza e la reputazione dei Destinatari e quindi del Gruppo.

Bisogna pertanto evitare opportunismi personalistici, pressioni da parte di influenze esterne o situazioni di conflitto di interessi per conto proprio o di terzi, ovvero abusi delle posizioni rivestite all'interno del Gruppo per il perseguimento di attività e finalità che siano in contrasto con quelle aziendali o che comunque esulino dalle stesse.

Proprio a tal fine la Società si è dotata di procedure che hanno la finalità di prevenire reati propri quali la corruzione e la corruzione tra privati.

Informazioni confidenziali e Tutela della proprietà intellettuale

Proteggere tutte le informazioni non pubbliche che riguardano la Società quali informazioni sui fornitori, tecnologie, ricette, informazioni sullo sviluppo prodotti, piani strategici e di marketing. Le informazioni riservate devono essere utilizzate solo ai fini aziendale e della propria attività lavorativa e non devono essere comunicate a nessuno al di fuori della realtà aziendale.

Tutto ciò che viene creato per la Società appartiene alla società stessa incluso nuovi prodotti, nuove ricette, idee, software e qualsiasi altra innovazione.

Legalità

Perseguire i propri obiettivi e operare nel rigoroso rispetto delle leggi e delle normative vigenti e in tutti i Paesi in cui la Società opera.

In nessun caso la convinzione di agire in qualche modo a vantaggio del Gruppo giustifica l'adozione di condotte contrastanti con le normative di cui sopra.

Lealtà

Assicurare la massima lealtà e integrità in ogni rapporto sia interno sia esterno, garantendo fedeltà alla parola data, alle promesse ed ai patti, anche in assenza di prova scritta, operando con senso di responsabilità, in buona fede, stabilendo rapporti professionali e commerciali corretti, nonché tendendo alla valorizzazione e alla salvaguardia del patrimonio aziendale.

Efficacia ed efficienza

Migliorare costantemente l'efficacia e l'efficienza delle proprie prestazioni, attraverso piani per il miglioramento della qualità del servizio con soluzioni tecnologiche e organizzative, volte a

coniugare la soddisfazione delle esigenze del cliente/consumatore e con l'efficienza e l'economicità della gestione.

Concorrenza leale

Riconoscere l'importanza fondamentale di un mercato competitivo, rispettandone le norme di legge.

Il Gruppo evita pratiche (come la creazione di cartelli, la spartizione di mercati, ecc.) tali da rappresentare una violazione delle leggi sulla concorrenza. Nell'ambito della leale concorrenza, la Società non viola consapevolmente diritti di proprietà intellettuale di terzi.

Conflitto di interessi

Per conflitto di interesse si intende ogni situazione, occasione o rapporto in cui, anche solo potenzialmente, si vedano coinvolti interessi personali o di altre persone collegate (ad esempio familiari e amici) o di organizzazioni con cui si è a vario titolo coinvolti, che comunque possano fare venire meno il dovere di imparzialità.

Evitare che qualsiasi interesse personale possa in qualche modo prevalere su quello della Società e/o interferire con le scelte effettuate nello svolgimento della propria attività lavorativa.

Lotta alla corruzione

Riconoscere l'importanza dell'integrità etica, della trasparenza e della correttezza nei rapporti con terze parti (sia pubbliche sia private). Proibire ogni forma di corruzione a favore di chiunque. Il Gruppo non dà e non riceve compensi per ottenere vantaggi di alcun tipo. I Destinatari, pertanto, non possono promettere o dare o ricevere, anche indirettamente, compensi o altri vantaggi per promuovere o favorire occasioni di business o trattamenti di favore da parte di Autorità Pubbliche o da soggetti privati.

Riservatezza e privacy

Assicurare, nell'ambito dello svolgimento della propria attività, la riservatezza dei dati personali e delle informazioni riservate di cui si viene in possesso. Le informazioni acquisite dai dipendenti e collaboratori appartengono alla Società e non possono essere utilizzate, comunicate o divulgate senza specifica autorizzazione.

E' obbligo di ogni Destinatario assicurare la riservatezza richiesta dalle circostanze per ciascuna notizia appresa in ragione della propria funzione lavorativa. La Società si impegna a proteggere le informazioni relative ai propri dipendenti ed ai terzi, generate o acquisite all'interno e nelle relazioni d'affari, e ad evitare ogni uso improprio di queste informazioni.

Le informazioni, conoscenze e dati acquisiti o elaborati dai dipendenti durante il loro lavoro appartengono alla Società e non possono essere utilizzate, comunicate o divulgate senza specifica autorizzazione del superiore diretto.

Il trattamento dei dati acquisiti deve avvenire nel rispetto della normativa *privacy*.

Information Technology

La sicurezza dei sistemi informativi del Gruppo è un requisito fondamentale per garantire l'affidabilità delle informazioni trattate, nonché l'efficacia ed efficienza dei servizi erogati dalla Società.

La sicurezza dei sistemi informativi, garantita dall'implementazione di efficienti misure di sicurezza e specifiche procedure, riducono i rischi cui risulta esposto il patrimonio informativo garantendo la protezione dei dati ed una corretta gestione dei potenziali rischi in termini di riservatezza, disponibilità ed integrità delle informazioni.

Tutela della persona

Considerare i propri dipendenti una risorsa per il proprio successo economico e, conseguentemente, tutelare e promuovere il valore delle risorse umane al fine di incrementare e migliorare il patrimonio e la competitività attraverso le competenze di ciascun soggetto dipendente.

Rispetto e dignità

Garantire le pari opportunità nelle pratiche di assunzione e valutazione dei dipendenti basandosi esclusivamente su criteri relativi alla professionalità. Sono severamente proibite molestie o discriminazioni di razza, di colore, di religione, di stato di veterano, di origine nazionale, di origine in genere, di stato di gravidanza, di sesso, d'identità o di espressione di genere, di età, di stato civile, di disabilità mentale o fisica, di condizione di salute, di orientamento sessuale o di qualsiasi altra caratteristica protetta dalla legge.

Trattare tutti gli individui con rispetto e dignità, ovvero garantire che tutti abbiano il diritto di lavorare in un ambiente privo di molestie, bullismo e discriminazione.

Tutela dell'ambiente di lavoro e dell'integrità fisica

Garantire un ambiente di lavoro adeguato dal punto di vista della salute e della sicurezza personale, attraverso il rispetto dei livelli di protezione e prevenzione previsti dalla normativa vigente e il miglioramento continuo delle condizioni di sicurezza.

Tutela dell'ambiente naturale

Comportarsi in maniera ecologicamente responsabile nell'interesse dei clienti, dei consumatori e delle comunità in cui ci si trova ad operare.

Ricerca un continuo equilibrio tra iniziative economiche, sicurezza alimentare e minimizzazione degli impatti ambientali.

I nostri *stakeholder*: come vogliamo agire

Verso i consumatori ed i clienti

Il successo della Società si basa soprattutto sulla:

- qualità e sicurezza alimentare dei propri prodotti, costantemente presidiate attraverso importanti investimenti nella Ricerca & Sviluppo;
- capacità di individuare, anticipare e soddisfare i bisogni dei propri consumatori e dei propri clienti.

La Società implementa costantemente attività volte al miglioramento ed all'innovazione dei prodotti commercializzati, anche attraverso il coinvolgimento dell'intera filiera (materie prime, processi produttivi, *packaging*, distribuzione, punti vendita e consumo finale). Particolare attenzione è infatti rivolta alla selezione dei fornitori di materie prime e imballi e ad una organizzazione logistica che assicuri il consumo nelle migliori condizioni di freschezza. La Società, si impegna, inoltre, a garantire la perfetta tracciabilità dell'origine di ogni fornitura al fine di offrire ai propri clienti ed ai propri consumatori prodotti e servizi di elevato standard qualitativo, tali da poter soddisfare anche le maggiori aspettative e necessità.

Le comunicazioni pubblicitarie del Gruppo debbono ispirarsi a criteri di semplicità, chiarezza e completezza. In ogni caso bisogna consentire al consumatore una decisione consapevole; è vietata qualsiasi pratica/pubblicità ingannevole e/o scorretta.

Anche attraverso le etichette apposte sui prodotti commercializzati, la Società si impegna ad offrire informazioni semplici e chiare, in modo da assicurare a tutti i consumatori tranquillità e consapevole nel consumo.

La Società cura con attenzione le attività di *Customer Satisfaction*, al fine di assicurare un miglioramento continuo nella qualità dei servizi e dei prodotti offerti, raccogliendo eventuali suggerimenti o reclami da parte di clienti e consumatori attraverso l'adozione di idonei sistemi di comunicazione.

I monitoraggi implementati in tema di qualità percepita consentono di identificare le eventuali aree di criticità e di attuare le opportune azioni correttive, offrendo risposte esaustive e tempestive ai consumatori, con la massima cortesia e disponibilità.

Verso i dipendenti

La Società considera le proprie risorse umane come strategiche nel perseguimento del proprio successo.

La ricerca e la selezione del personale sono improntate a criteri di oggettività, competenza, professionalità e trasparenza.

Il Gruppo è consapevole che il raggiungimento di traguardi significativi dipende dalla presenza di dipendenti qualificati e leali. In quest'ottica, la creazione e conservazione di un ambiente di lavoro sereno e propositivo sono considerati fattori di primaria importanza e da raggiungere anche tramite il rispetto della sfera privata dei propri dipendenti e la tutela delle pari opportunità, garantendo percorsi di crescita basati esclusivamente sui meriti personali e sulle competenze, e volti al consolidamento del livello di professionalità di ciascuno.

La Società garantisce ai propri dipendenti un percorso formativo volto a coniugare le esigenze di crescita aziendale con il fabbisogno espresso dai lavoratori, mettendo a disposizione adeguati strumenti di aggiornamento.

Il Gruppo, inoltre, ha come valore imprescindibile la tutela della persona, della libertà e della personalità individuale e ripudia ogni possibile sfruttamento o riduzione in stato di soggezione della persona e qualunque attività che possa comportare una lesione dell'incolumità individuale.

È pertanto vietato:

- attuare ogni comportamento che abbia connotazioni coercitive, offensive, minacciose o volte all'intimidazione delle persone, ivi comprese tutte le pratiche legate al fenomeno del *mobbing*;
- instaurare e mantenere rapporti, sulla base delle informazioni pubbliche e/o disponibili nel rispetto delle normative vigenti, con soggetti che, anche in modo indiretto, ostacolano lo sviluppo umano e contribuiscono a non rispettare la dignità umana e la personalità individuale e/o a violare i diritti fondamentali della persona;
- tenere comportamenti che possano ledere la sensibilità altrui, anche a sfondo sessuale;
- acquisire, utilizzare, diffondere e/o cedere materiale pedo-pornografico anche attraverso l'utilizzo degli strumenti informatici ed immagini virtuali.

La Società si impegna a rispettare le normative locali vigenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, operando al fine di preservare la salute e la sicurezza dei lavoratori, soprattutto con azioni preventive.

Verso i fornitori/collaboratori esterni/consulenti e partner

La Società, nel selezionare i propri fornitori/collaboratori esterni/consulenti, prende in considerazione la convenienza economica, le competenze tecniche, l'affidabilità, la rispondenza dei fornitori alle procedure di qualità adottate dalle Società del Gruppo, le credenziali degli stessi, nonché la capacità dei fornitori/collaboratori esterni/consulenti di garantire il rispetto della legge e del presente Codice Etico.

Codice Etico

Il Gruppo è convinto che un'accurata selezione di tali controparti costituisca una prima garanzia di un livello di servizio sempre adeguato verso il consumatore.

Particolare impegno è profuso nella verifica dei doverosi requisiti di onorabilità ed affidabilità in capo alle controparti commerciali (es. fornitori, consulenti, appaltatori, ecc.).

È pertanto fatto divieto di intraprendere o proseguire rapporti con controparti commerciali di cui sia anche solo ragionevolmente sospettata l'appartenenza o la contiguità ad organizzazioni criminali, o che siano sospettate di agevolare in qualsiasi forma, anche occasionale, l'attività di organizzazioni criminali.

La Società imposta i rapporti con i fornitori/collaboratori esterni/consulenti stabili/temporanei, sulla chiarezza, trasparenza, eguaglianza, lealtà e concorrenza, garantendo, uniformità di trattamento e pari opportunità nel processo di selezione, evitando altresì forme di dipendenza. A nessun soggetto deve essere preclusa la possibilità di competere per aggiudicarsi una fornitura presso le Società del Gruppo.

Il Gruppo sviluppa relazioni di *partnership* con controparti di consolidata reputazione ed esperienza.

I rapporti con i partner sono impostati come relazioni di lungo periodo al fine di creare un dialogo aperto e franco in linea con le migliori consuetudini commerciali e nel rispetto della normativa vigente e del presente Codice Etico.

La Società richiede ai propri fornitori/partner di:

- rispettare le normative in materia di lavoro;
- non effettuare alcuna discriminazione nei confronti del proprio personale (in relazione ad esempio a nazionalità, sesso, religione, etc.);
- non impiegare, nelle proprie attività, manodopera minorile.

In generale, il Gruppo richiede ai propri fornitori/collaboratori esterni/consulenti/partner di prendere visione del presente Codice Etico e di impegnarsi al rispetto dello stesso, anche tramite la previsione di apposite clausole nei singoli contratti. Sono pertanto scoraggiate forme di collaborazione con controparti che non accettino i principi di comportamento indicati nel presente documento.

Comportamenti contrari ai principi espressi nel Codice Etico possono, inoltre, essere considerati grave inadempimento ai doveri di correttezza e buona fede nell'esecuzione del contratto, motivo di lesione del rapporto fiduciario e giusta causa di risoluzione dei rapporti contrattuali.

Verso la collettività

La Società opera tenendo conto delle esigenze delle comunità nel cui ambito svolge la propria attività, anche al fine di contribuire al loro sviluppo economico, sociale e civile.

Il Gruppo è inoltre costantemente impegnato a migliorare le prestazioni ambientali delle proprie attività, nel rispetto delle esigenze di sicurezza e di qualità dei propri prodotti. L'ambiente è

considerato una risorsa primaria da salvaguardare e valorizzare, attraverso la promozione di ogni azione utile allo “sviluppo sostenibile”.

Le attività aziendali sono programmate ricercando un equilibrio tra iniziative economiche e imprescindibili esigenze ambientali, nel rispetto della normativa vigente e dei diritti delle generazioni future.

Le Società del Gruppo si impegnano, pertanto, affinché i progetti, i processi, le metodologie ed i materiali tengano conto dello sviluppo della ricerca scientifica e delle migliori esperienze in materia ambientale, al fine del rispetto dell’equilibrio territoriale, della prevenzione dell’inquinamento, della tutela dell’ambiente e del paesaggio.

La Società si impegna pertanto a comportarsi in maniera ecologicamente responsabile nell’interesse dei clienti, dei consumatori e delle comunità in cui si trova ad operare; le attività aziendali sono effettuate ricercando un continuo equilibrio tra iniziative economiche, sicurezza alimentare e minimizzazione degli impatti ambientali. A tal fine sono privilegiate tutte le azioni volte alla massima efficienza dei processi produttivi e degli impianti, nonché soluzioni di *packaging* rispettose dell’ambiente (in considerazione dell’intero ciclo di vita dell’imballo).

Il Gruppo desidera preservare la fiducia del pubblico riguardo all’integrità delle sue attività attraverso segnalazioni e confronti aperti con altri soggetti, allo scopo di migliorare la conoscenza delle tematiche ambientali correlate alle sue attività.

Verso istituzioni ed enti di controllo

Tutti i rapporti fra la Società e le Istituzioni Pubbliche sono svolti nel rispetto delle normative vigenti e con uno spirito di correttezza, trasparenza, collaborazione e non ingerenza.

Tali rapporti sono riservati esclusivamente alle Funzioni aziendali a ciò preposte ed al personale autorizzato.

I Destinatari che hanno l’incarico di seguire una qualsiasi trattativa, richiesta o rapporto con Istituzioni Pubbliche, non devono cercare di influenzarne impropriamente le decisioni, né tenere comportamenti illeciti, quali l’offerta di denaro o di altra utilità, che possano alterare l’imparzialità di giudizio del soggetto pubblico.

La Società vieta espressamente pratiche di corruzione, favoritismi, comportamenti collusivi, sollecitazioni dirette e/o indirette anche attraverso promesse di vantaggi personali nei confronti di qualunque soggetto appartenente ad Istituzioni Pubbliche.

In particolare è espressamente vietato:

- corrispondere od offrire, direttamente o indirettamente, pagamenti e benefici materiali di qualsiasi entità a soggetti pubblici, alle persone politicamente esposte, ai loro familiari e comunque alle persone strettamente e notoriamente legate ad esse, al fine d’influencare o compensare un atto del loro ufficio e/o l’omissione di un atto del loro ufficio;

- offrire regali o altre liberalità che possano costituire forme di pagamento a funzionari o dipendenti di Istituzioni Pubbliche, alle persone politicamente esposte, ai loro familiari e comunque alle persone strettamente e notoriamente legate ad esse;
- raccogliere e quindi esaudire richieste di denaro, favori, utilità da soggetti, persone fisiche o giuridiche che intendono entrare in rapporti di affari con il Gruppo, nonché da qualunque soggetto appartenente ad Istituzioni Pubbliche, dalle persone politicamente esposte, dai loro familiari e comunque dalle persone strettamente e notoriamente legate ad esse.

Atti di cortesia, come omaggi, sono consentiti nel rispetto delle procedure adottate dalla Società e comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti e comunque tali da non poter essere interpretati da un osservatore imparziale come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio.

Costituisce altresì comportamento illecito il ricorso a dichiarazioni o documenti alterati, falsificati o l'omissione di informazioni o, in generale, il compimento di artifici e raggiri, volti ad ottenere concessioni, autorizzazioni, finanziamenti, contributi.

La Società si impegna a verificare che le erogazioni pubbliche, i contributi o i finanziamenti erogati in favore delle Società del Gruppo siano utilizzati per lo svolgimento delle attività o la realizzazione delle iniziative per le quali sono stati concessi.

A tal proposito, nei rapporti con Istituzioni Pubbliche, la Società non dovrà farsi rappresentare da soggetti che potrebbero essere in potenziale conflitto d'interessi o privi di requisiti di onorabilità.

Verso il patrimonio aziendale

- Trasparenza contabile

Il Gruppo assicura completa trasparenza, veridicità, accuratezza e completezza delle informazioni contabili. Tutte le attività del Gruppo devono risultare da adeguate registrazioni che consentano di operare verifiche e controlli sul processo di decisione, autorizzazione e svolgimento. I Destinatari, cui è affidato il compito di tenere le scritture contabili, sono tenuti ad effettuare ogni registrazione in modo accurato, completo, veritiero e trasparente ed a consentire eventuali verifiche da parte di soggetti, anche esterni, a ciò preposti. Per ogni operazione deve essere conservato agli atti un adeguato supporto documentale.

A tale scopo la Società si impegna a dotarsi di un sistema amministrativo-contabile che, in modo affidabile, rappresenti correttamente e tempestivamente i fatti di gestione e fornisca gli strumenti per prevenire, individuare e gestire i rischi di natura finanziaria e operativa.

La documentazione finanziaria è redatta in conformità ai criteri indicati dalla legge e ai principi contabili applicabili e generalmente accettati.

Le registrazioni contabili devono riflettere esattamente quanto risulta dalla documentazione di supporto, vale a dire devono essere basate su informazioni precise, puntuali e documentabili.

- Utilizzo di beni aziendali

Ogni dipendente della Società è tenuto a operare con la diligenza necessaria per tutelare i beni aziendali, attraverso comportamenti responsabili e in linea con le procedure operative predisposte per regolamentare l'utilizzo degli stessi, nonché con le normative vigenti in materia, evitando utilizzi impropri che possano risultare dannosi anche per i terzi, o comunque in contrasto con l'interesse societario e con i principi etici esplicitati nel presente documento. Parimenti, è cura dei dipendenti, non solo proteggere tali beni, ma anche impedirne l'uso fraudolento o improprio, a vantaggio loro, di terzi o anche di una delle Società del Gruppo.

Verso la concorrenza

La Società compete in maniera leale e rispetta tutte le leggi sulla concorrenza applicabili in tutto il mondo. Queste leggi sono spesso complesse e variano considerevolmente da paese a paese, sia nell'ambito di applicazione sia nel livello di rilevanza. La condotta consentita in un paese può essere illegale in un altro e le misure sanzionatorie, in caso di violazione, possono essere particolarmente rilevanti.

La Società, come valorizza e protegge le proprie informazioni riservate, garantisce la corretta ed adeguata gestione e divulgazione delle informazioni della società concorrenti.

I dipendenti sono incoraggiati a raccogliere, condividere ed utilizzare le informazioni sulla concorrenza, sempre nel rispetto della legalità ed eticità. E' accettabile, pertanto, raccogliere dati di altre società attraverso informazioni disponibili al pubblico o indagini etiche, per esempio è possibile raccogliere ed utilizzare informazioni da fonti quali:

- agenzie governative;
- discorsi pubblici di dirigenti aziendali;
- relazioni annuali;
- articoli e pubblicazioni su riviste specializzate.

E' espresso divieto:

- intraprendere attività illegali o illecite per ottenere informazioni sulla concorrenza. Ciò può includere furto, trasgressione, intercettazioni, intercettazioni telefoniche, pirateria informatica, violazione della privacy, corruzione, travisamento o ricerca nella spazzatura;
- accettare, divulgare o utilizzare informazioni sulla concorrenza che si è a conoscenza o si ha motivo di credere che ti siano state divulgate in violazione di un accordo di riservatezza tra una terza parte e uno dei concorrenti di Bindi.

Attuazione del Codice Etico

Le disposizioni contenute nel presente Codice di Gruppo sono vincolanti per tutti i Destinatari.

Nessuno, a qualsiasi livello dell'Azienda, ha l'autorità di richiedere o consentire a dipendenti/collaboratori/partner la violazione dei valori e dei principi descritti nel Codice Etico.

A tutti i Destinatari è richiesta la conoscenza del presente Codice Etico.

Tutti i Destinatari hanno inoltre l'obbligo di:

- osservare diligentemente i principi ed i valori del Codice Etico, astenendosi da comportamenti ad esso contrari;
- rivolgersi alla funzione Organismo di Vigilanza in caso di necessità di chiarimenti circa l'interpretazione e l'attuazione di quanto previsto nel presente documento;
- riferire tempestivamente all' Organismo di Vigilanza qualsiasi notizia appresa in merito a possibili violazioni del Codice Etico e qualsiasi richiesta ricevuta di violare lo stesso;
- offrire la massima collaborazione per accertare le possibili violazioni.

Si precisa che questa politica non ha lo scopo di impedire o dissuadere i dipendenti dall'impegnarsi in attività legali come discutere di salari, di benefici o di termini e condizioni di lavoro con la Direzione oppure unirsi, sostenere sindacati, contrattare collettivamente attraverso i rappresentanti di loro scelta, sollevare reclami sulle condizioni di lavoro per l'aiuto reciproco o la protezione di loro o dei loro dipendenti o altre attività previste dalla legge.

Al fine di rendere più sicure le forme di segnalazione di eventuali violazioni del presente Codice Etico e/o delle procedure adottate dalla Società, e nel rispetto di quanto è previsto dalla normativa vigente sul punto, la Società di è dotata di un sistema di segnalazione "Whistleblowing" a tutela dei diritti del segnalante.

Garante del Codice Etico

L' Organismo di Vigilanza è l'ente garante del rispetto e della corretta attuazione di quanto enunciato nel presente Codice Etico. Pertanto, l'Organismo di Vigilanza dovrà:

- verificare l'applicazione del Codice Etico promuovendo ogni opportuna iniziativa per l'aggiornamento dello stesso;
- confrontarsi con le Funzioni competenti per stimolare adeguati percorsi di formazione;
- chiarire dubbi interpretativi e situazioni di dilemma etico;
- raccogliere le segnalazioni di presunte violazioni;
- provvedere a svolgere le opportune indagini, riportando alle Funzioni competenti l'esito e accertarsi che le sanzioni vengano comminate;
- garantire la riservatezza sull'identità del segnalante, tutelandolo da eventuali ritorsioni.

L'Organismo di Vigilanza si coordina con gli Organi e le Funzioni competenti per la corretta attuazione e l'adeguato controllo e monitoraggio dei contenuti del presente documento.

Gli Organi sociali e i loro componenti, i dipendenti, i collaboratori e i terzi che agiscono per conto delle Società del Gruppo sono tenuti a prestare la massima collaborazione nel favorire lo svolgimento delle funzioni dell'Organismo di Vigilanza.

Comunicazione

Il presente Codice Etico è portato a conoscenza di tutti i Destinatari mediante apposite attività di comunicazione, differenziate in base alla tipologia dei Destinatari. Ogni Destinatario sarà opportunamente informato che il rispetto e l'osservanza del Codice Etico, nonché delle regole e delle procedure aziendali, costituiscono precisi obblighi contrattuali, con ogni conseguente provvedimento sanzionatorio in caso di violazione dello stesso, sulla base delle normative nazionali applicabili.

Segnalazione delle violazioni

I Destinatari, al fine di tutelare l'integrità della Società, sono tenuti a presentare segnalazioni relative a violazioni del Codice Etico, o presunte tali, all' Organismo di Vigilanza.

Nessun Destinatario potrà essere sottoposto a procedimento disciplinare in caso di segnalazioni errate effettuate in buona fede.

Le segnalazioni potranno essere inviate all'attenzione dell'Organismo di Vigilanza tramite i seguenti canali di comunicazione:

- all'indirizzo e-mail OdV@extbindidessert.it, canale di segnalazione, idoneo a garantire, con modalità informatiche, la riservatezza dell'identità del segnalante.

Oppure

- *Per Posta ordinaria*
 - S.I.P.A. S.p.A. Società Italiana Prodotti Alimentari - Via della Liberazione, 1 20098 S. Giuliano Milanese (MI) – Italia
 - oppure,
 - Bindi North America, Inc. 630 Belleville Turnpike, Kearny, NJ 07032 USA

A tal proposito, la Società si impegnerà a tutelare il segnalante da qualsiasi forma di ritorsione e/o discriminazione.

Sono prese in considerazione anche segnalazioni anonime, purché comprensive dei seguenti elementi:

- una chiara e completa descrizione dei fatti oggetto della segnalazione;
- se conosciute, le circostanze di tempo e di luogo in cui sono stati commessi i fatti segnalati;

- se conosciuti, le generalità o altri elementi (come la qualifica e il servizio in cui svolge l'attività) che consentono di identificare il soggetto o i soggetti che ha/hanno posto in essere i fatti segnalati;
- l'indicazione di eventuali altri soggetti che possono riferire sui fatti oggetto di segnalazione;
- l'indicazione di eventuali documenti che possono confermare la fondatezza di tali fatti;
- ogni altra informazione che possa fornire un utile riscontro circa la sussistenza dei fatti segnalati.

La segnalazione non può riguardare rimostranze di carattere personale del segnalante o richieste che attengono alla disciplina del rapporto di lavoro o ai rapporti con il superiore diretto o i colleghi.

Non saranno prese in considerazione segnalazioni fondate su meri sospetti o voci.

In ogni caso non è necessario che il dipendente sia certo dell'effettivo avvenimento dei fatti denunciati e dell'autore degli stessi, essendo sufficiente che il dipendente, in base alle proprie conoscenze, ritenga altamente probabile che si sia verificato un fatto illecito nel senso sopra indicato.

L' Organismo di Vigilanza provvede a valutare tempestivamente la segnalazione, anche interpellando il mittente, il responsabile della presunta violazione e ogni soggetto potenzialmente coinvolto.

Sono previste sanzioni disciplinari nei confronti di chi effettua, con dolo o colpa grave, segnalazioni che si rivelano infondate.

Tutte le segnalazioni possono essere inviate all'Organismo di Vigilanza attraverso i canali e la modulistica prevista nella procedura "Whistleblowing".

Sistema sanzionatorio

Il Codice Etico di Gruppo è parte integrante, sostanziale e imprescindibile delle obbligazioni contrattuali dei Destinatari. Di conseguenza le Società esigono da tutti i Destinatari una rigorosa osservanza delle disposizioni in esso contenute.

Essendo reso noto a tutti i Destinatari attraverso i diversi canali di comunicazione, ogni accertata violazione del Codice di Gruppo da parte di un Destinatario costituisce ragione sufficiente per interromperne sia ogni rapporto di lavoro subordinato e assimilato sia qualsiasi altra forma di contratto, comportando nel caso anche il risarcimento dei danni eventualmente derivanti da tale violazione.

Eventuali provvedimenti sanzionatori nei confronti dei trasgressori sono valutati e commisurati, sulla base della tipologia e della gravità della violazione commessa, da parte della Funzione competente che ne gestisce i rapporti nelle diverse forme. Tali sanzioni rappresentano l'applicazione del sistema disciplinare già previsto dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL) applicabili.

Sono, inoltre, previsti provvedimenti disciplinari verso chi:

Codice Etico

- viola le misure di tutela del segnalante;
- effettua – con dolo o colpa grave, segnalazioni che si rivelano infondate;
- pone in essere atti di intimidazione o ritorsione verso coloro che effettuano in buona fede segnalazioni.

Sono, altresì, nulli il mutamento di mansioni, nonché qualsiasi altra misura ritorsiva o discriminatoria adottata nei confronti del segnalante. È onere del datore di lavoro, in caso di controversie legate all'irrogazione di sanzioni disciplinari, o a dimensionamenti, licenziamenti, trasferimenti, o sottoposizione del segnalante ad altra misura organizzativa avente effetti negativi, diretti o indiretti, sulle condizioni di lavoro, successivi alla presentazione della segnalazione, dimostrare che tali misure sono fondate su ragioni estranee alla segnalazione stessa.